

Le damos la bienvenida al portal de Segunda Oportunidad

La ruta en línea a los materiales de aprendizaje utilizados en el programa Segunda Oportunidad de ONU-Mujeres.

El portal

El portal proporciona acceso en línea a los cursos y recursos a disposición del programa Segunda Oportunidad.

La mayoría de los recursos se encuentran en una plataforma de aprendizaje llamada Kolibri.

El portal es como un escaparate en el que se expone una muestra de los recursos de la biblioteca Kolibri.

El portal también ofrece enlaces a recursos de otros sitios web.

Índice



Introducción

- Nociones básicas
- Navegar
- Crear una cuenta



Aprendizaje

- Iniciar sesión
- Examinar y seleccionar
- Realizar un curso
- Explorar la biblioteca Kolibri



Ayuda

Introducción

Nociones básicas

1. Los **recursos** se muestran en paneles en las páginas «Inicio» y «Explorar». Haga clic en un panel para obtener más información sobre un recurso.

Los recursos están creados por diferentes organizaciones. Entre ellos se incluyen cursos, vídeos, documentos y páginas web.



Los **Caminos de aprendizaje** se muestran en paneles similares. Un camino de aprendizaje es una colección de recursos.

2. Para abrir un recurso o un camino de aprendizaje, debe tener **una cuenta** y haber iniciado sesión.

Para crear una cuenta, haga clic en el botón «Comienza aquí» en la página de inicio y siga las instrucciones de este manual.

Comienza aquí

3. Deberá **iniciar sesión** cada vez que visite el sitio. A continuación podrá acceder directamente al recurso que desee.

Iniciar sesión

Introducción

Navegar (1)

Utilice el menú principal para navegar por el sitio.



Inicio Explorar Empleadores/as Alianzas estratégicas Acerca de

La página «**Inicio**» muestra una **selección** de los recursos y caminos de



Inicio **Explorar** Empleadores/as Alianzas estratégicas Acerca de

En la página «**Explorar**» puede **examinar** todos los recursos y caminos de aprendizaje.

Puede **buscar** y **filtrar** por tema, nivel de competencia e



Inicio Explorar **Empleadores/as** Alianzas estratégicas Acerca de

La página «**Empleadores/as**» proporciona información a las organizaciones interesadas en apoyar a (y beneficiarse de) Segunda Oportunidad.

Introducción

Navegar (2)

Inicio Explorar Empleadores/as **Alianzas estratégicas** Acerca de

La página «**Alianzas estratégicas**» muestra todas las organizaciones que están asociadas con ONU-Mujeres en Segunda Oportunidad a escala local y mundial.

Inicio Explorar Empleadores/as Alianzas estratégicas **Acerca de**

La página «**Acerca de**» le proporciona información sobre el programa Segunda Oportunidad.

Puede obtener **más ayuda** en «**Preguntas frecuentes**» y «**Ayuda**» en la parte inferior del sitio web.

O si lo prefiere, **¡escríbanos!**

Enlaces rápidos

- Preguntas frecuentes
- Contacto
- Ayuda

Introducción

Crear una cuenta (1)

Debe crear una cuenta para acceder a la biblioteca Kolibri y a los recursos accesibles desde el portal.

1

Haga clic en «Comienza aquí».

Comienza aquí

2

Seleccione su país y haga clic en «OK».

Selecciona el país



Global



OK

3

Haga clic en «Crear cuenta».

 **ONU MUJERES**

[Con tecnología Kolibri](#)

Iniciar sesión en 'Global'

Nombre de usuario

SIGUIENTE

CREAR CUENTA

Introducción

Crear una cuenta (2)

4

Complete sus datos.

Introduzca su nombre.

Introduzca un nombre de usuario.

Introduzca una contraseña ...

... y confírmela.

Anote su nombre de usuario y contraseña como medida de seguridad por si los olvida.

5

Haga clic en «Continuar».

Opcional:

Seleccione su género y año de nacimiento.

Haga clic en «Finalizar».

Crear cuenta

Nombre completo

Nombre de usuario

Contraseña

Repetir contraseña

Centro educativo

Global

[Uso y privacidad](#)

CONTINUAR

[Inicie sesión si ya tiene una cuenta](#)

Crear cuenta

Proporcionar esta información es opcional.

Será visible para los administradores. También se utilizará para ayudar a mejorar el software y los recursos para diferentes tipos y necesidades de alumnos.

[Aprender más sobre el uso y la privacidad](#)

Género

Año de nacimiento

FINALIZAR

[Inicie sesión si ya tiene una cuenta](#)

Introducción

Crear una cuenta (3)

6

Introduzca su dirección de correo electrónico.

La necesitamos para enviarle un correo electrónico en caso de que olvide su nombre de usuario o contraseña.

Tu correo electrónico ×

Introduce una dirección de correo electrónico, que se utilizará si olvidas tu nombre de usuario o contraseña. Se utilizará únicamente para este propósito, a menos que marques la casilla a continuación.

Al hacer clic en Aceptar, te enviaremos un correo electrónico con un enlace. **Tienes que hacer clic en el enlace para registrar tu dirección de correo electrónico.**

Marca esta casilla si quieres suscribirte al boletín de Second Chance. ¡Es una excelente manera de conocer los próximos seminarios web y otros eventos!

✓ Guardar

✕ Cancelar

7

Acceda a su correo electrónico y haga clic en el enlace del correo electrónico que le hemos enviado.

¡Eso es todo! Sabrá que ha iniciado sesión porque verá «Mi cuenta» y «Cerrar sesión» en la parte superior del sitio web:

Mi cuenta


Cerrar sesión


Aprendizaje

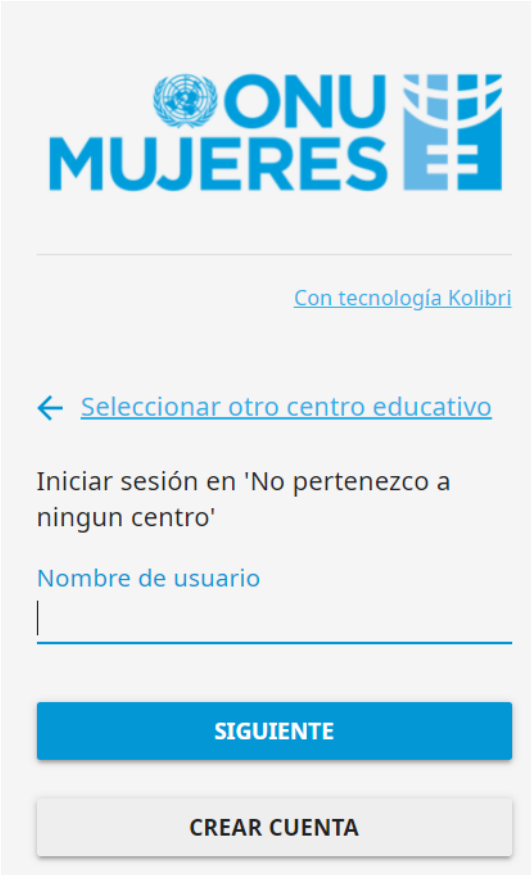
Iniciar sesión

Debe iniciar sesión en su cuenta para acceder a la biblioteca Kolibri y a los recursos accesibles desde el portal.

- 1 Haga clic en «Iniciar sesión».


- 2 Seleccione su país.


- 3 Introduzca su nombre de usuario y a continuación, en la siguiente pantalla, su contraseña.



¡Todo listo!

Aprendizaje

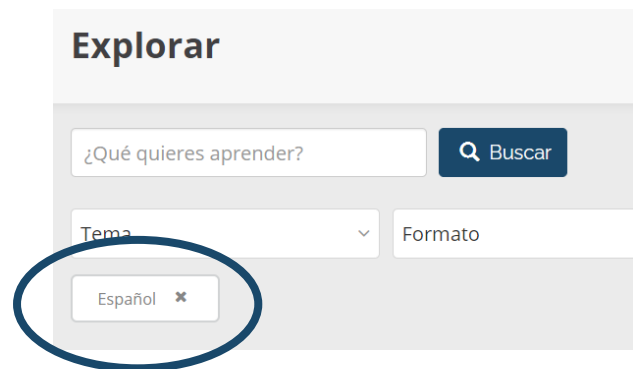
Examinar y seleccionar (1)

Para examinar los recursos, acceda a la página «Exploran».

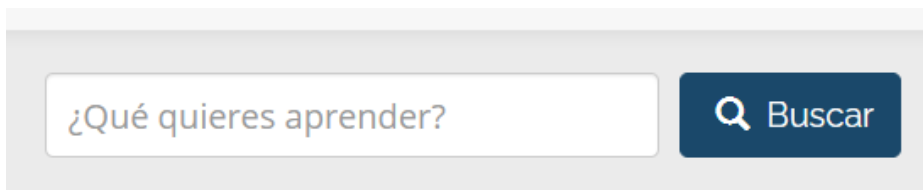
Puede:

- **Examinar** los recursos desplazándose por ellos.

Si un recurso está disponible en más de un idioma, de forma predeterminada solo se mostrará la versión en el idioma del sitio web.



- **Buscar** recursos con una palabra clave o un nombre de proveedor particular usando la barra de búsqueda.



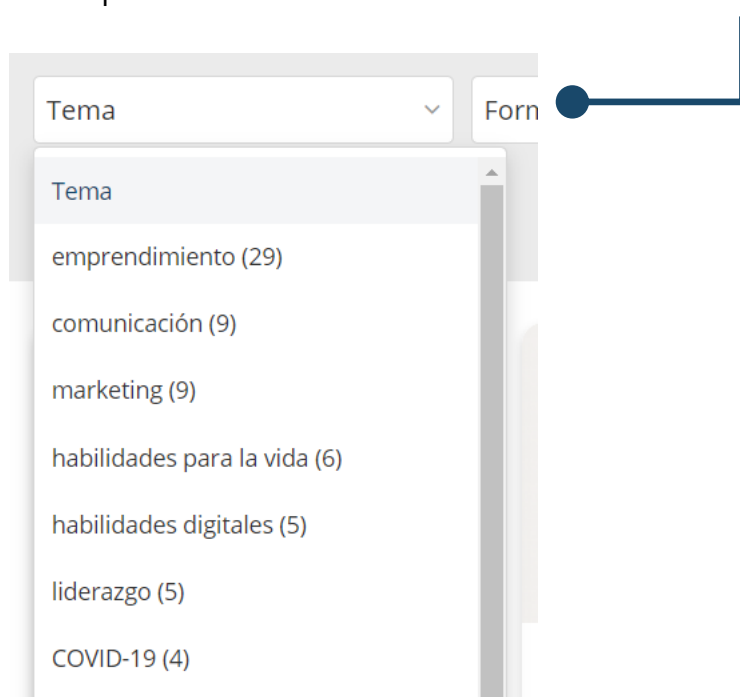
También puede hacerlo en la barra de búsqueda de la página de inicio. Los resultados se mostrarán en la página «Exploran».

- **Filtrar** los recursos por determinadas características. Puede seleccionar lo siguiente:
 - Tipo de aprendizaje (p. ej., vídeo, documento o curso)
 - Asunto
 - Nivel de dificultad
 - Idioma

Aprendizaje

Examinar y seleccionar (2)

Haga clic en la flecha hacia abajo de cada cuadro de filtro para ver las opciones:



El portal solo muestra una *selección* del contenido de la biblioteca Kolibri.

También puede examinar y buscar materiales en la biblioteca Kolibri *al completo*.

Consulte «Explorar la biblioteca Kolibri».

Aprendizaje

Realizar un curso

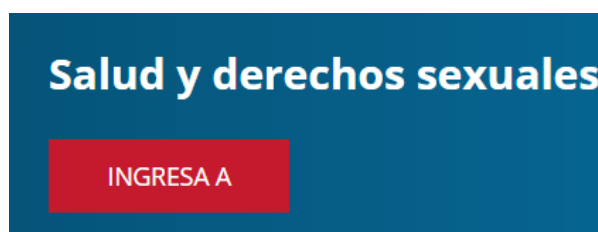
1

Para obtener más información sobre un recurso, haga clic en el panel de la página «Inicio» o «Explora».



2

Para acceder al recurso, haga clic en «INGRESA A».



Si ya ha iniciado sesión, el recurso se abrirá **en una nueva pestaña**.

Cuando haya terminado, cierre la pestaña y vuelva al portal.

Un **camino de aprendizaje** es una colección de recursos. Cada recurso se abrirá en una nueva pestaña.

Cuando haya finalizado un recurso en un camino de aprendizaje, cierre la pestaña y vuelva al portal para comenzar el siguiente.

Aprendizaje

Explorar la biblioteca Kolibri

Aunque el portal ofrece principalmente enlaces a recursos *individuales* o cursos en Kolibri, también puede explorar la biblioteca al completo.

1

Busque el panel «Explore la biblioteca Kolibri».

Normalmente lo encontrará en la página de inicio. O, si lo prefiere, introduzca «Kolibri» en la barra de búsqueda.



2

Haga clic en «INGRESA A».

Explore la biblioteca Kolibri

INGRESA A

3

Si ha iniciado sesión, verá los canales de la biblioteca Kolibri del país seleccionado al crear la cuenta. A continuación puede examinar el contenido o utilizar la barra de búsqueda de Kolibri ubicada en la esquina superior derecha.

Buscar



Ayuda

1

Pruebe a obtener ayuda en «Preguntas frecuentes» o «Ayuda» en la parte inferior del sitio web.

2

O si lo prefiere, envíenos un correo electrónico directamente haciendo clic en «Contacto».

Enlaces rápidos

- ❖ Preguntas frecuentes
- ❖ Contacto
- ❖ Ayuda